



Aika 22.01.2026, klo 13:00 - 15:52

Paikka Kairatie 75, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Ajankohtaiset asiat**
- § 4 Lapin maakuntamuseon, Rovaniemen taidemuseon, Lapin kamariorkesterin ja Rovaniemen teatterin-Lapin alueteatterin ohjelmistot 2026**
- § 5 Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta**
- § 6 Rovaniemen kaupungin kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalkinnot 2025**
- § 7 Liikuntatoiminta-avustukset 2026**
- § 8 Ilmoitusasiat**
- § 9 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus / hyvinvointilautakunta**



Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Muukkonen, puheenjohtaja
Sanna Kylmänen, 1. varapuheenjohtaja
Eero Hietanen
Petri Keihäskoski
Ella Keski-Panula
Laura Maisonvaara, saapui 13:10
Jukka Mäyrä
Antti Pakkanen
Jonna Pekkala
Ilkka Ruotsala, varajäsen
Anu Toivonen

Muut saapuvilla olleet

Soili Kaihua, hallinnon assistentti, sihteeri
Elina Akola, hankeasiantuntija, saapui 13:30, poistui 14:20
Tuomas Alakunnas, kiinteistöpäällikkö, poistui 13:10
Ari Geselle, vammaisneuvoston edustaja
Pekka Hämäläinen, liikuntajohtaja, saapui 13:02
Kaarina Kapraali, vanhusneuvoston edustaja
Miikka Keränen, toiminnanjohtaja, Rovaniemen teatteri, saapui 13:51, poistui 14:12
Aino Kurki, orkesterin intendentti, poistui 14:55
Riitta Kuusikko, taidemuseon johtaja, poistui 14:55
Hanna Kyläniemi, museonjohtaja, poistui 15:18
Antti Lassila, toimialajohtaja
Aleksi Laurila, rehtori, Sirkus Taika-Aika, poistui 14:10
Kimmo Niukkanen
Matti Selin, erityisasiantuntija
Nella Sepänheimo, nuorisopalvelujen johtaja
Sini Springare, lapsi- ja lapsiperheneuvoston edustaja
Merja Tervo, palvelualuepäällikkö, esittelijä
Topi Tuomikoski, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 13:08
Risto Varis, hallintopäällikkö
Saana Siitonen, henkilökohtainen avustaja

Poissa

Tri Nguyen
Pirjo Tallqvist, talouspäällikkö

Allekirjoitukset

Minna Muukkonen
Puheenjohtaja

Soili Kaihua
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus



Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ilkka Ruotsala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
26.1.2026 alkaen.



§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi läsnäolijat.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Tri Nguyen ja varalle Antti Pakkanen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 27.1.2026.

Pöytäkirja julkaistaan nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.rovaniemi.fi /päättöksenteko ja toimitetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyvinvointilautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Ilkka Ruotsalan ja varalle Antti Pakkasen.

§ 3

Ajankohtaiset asiat

Kokouksessa esitellään mm. seuraavat ajankohtaiset asiat:

- Korundin vesivahingon tilanne, Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy, kiinteistöpäällikkö Tuomas Alakunnas
- Monden vesivahingon tilanne, nuorisopalvelujen johtaja Nella Sepänheimo
- Kumppanuussopimusten esittely, Sirkus Taika-Aika, rehtori Aleksi Laurila
- Rovaniemen kaupungin hankkeiden nykytila, hankeasiantuntija Elina Akola
- Talviurheiluun liittyvän yhteistyön kehittäminen ystävyyskaupunki Harbinin kanssa, liikuntajohtaja Pekka Hämäläinen
- Rovaniemen kaupungin kulttuuriohjelma 2026-2030, palvelualuepäällikkö Merja Tervo
- Vammaisneuvoston esittely, vammaisneuvoston edustaja Ari Geselle

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Nuorisovaltuuston edustaja Topi Tuomikoski saapui kokoukseen klo 13.08, jäsen Laura Maisonvaara ja kiinteistöpäällikkö Tuomas Alakunnas klo 13.10. toiminnanjohtaja Miikka Keränen klo 13.51.

Tuomas Alakunnas kertoi Korundin vesivahingon tilanteen, poistui kokouksesta klo 13.22.

Aleksi Laurila esitteli Sirkus Taika-Ajan toiminnan, poistui klo 14.10.

Elina Akola esitteli kaupungin hankkeet, poistui klo 14.20.

Hyvinvointilautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.



§ 4

Lapin maakuntamuseon, Rovaniemen taidemuseon, Lapin kamariorkesterin ja Rovaniemen teatterin-Lapin alueteatterin ohjelmistot 2026

ROIDno-2025-154

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Selin, erityisasiantuntija, matti.selin@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Korundin näyttelyvuosi 2026
- 2 Lapin kamariorkesterin ohjelmisto kevät 2026
- 3 Rovaniemen Teatteri ohjelmisto kevät 2026
- 4 Lapin maakuntamuseo 2026 ohjelma

Lapin maakuntamuseo, Rovaniemen taidemuseo, Lapin kamariorkesteri ja Rovaniemen teatteri ovat toimittaneet kevään 2026 ohjelmiston hyvinvointilautakunnalle.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta tutustuu ohjelmistoihin ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös

Taidemuseon johtaja Riitta Kuusikko esitteli taidemuseon ja orkesterin intendentti Aino Kurki orkesterin ohjelmistot, poistuivat kokouksesta klo 14.55. Rovaniemen teatterin toiminnanjohtaja Miikka Keränen esitteli teatterin ohjelmiston ja poistui klo 15.12. Museonjohtaja Hanna Kyläniemi esitteli Lapin maakuntamuseon ohjelmiston, poistui kokouksesta klo 15.18.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi palvelualuepäällikön päätösehdotuksen.

Lautakunta piti tauon klo 15.19. – 15.30.

Vaikuttamistoimielinten edustajat Topi Tuomikoski, Kaarina Kapraali, Ari Geselle ja Sini Springare poistuivat kokouksesta tauon aikana.



§ 5

Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta

ROIDno-2024-260

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Viiri, erityisasiantuntija, tiia.viiri@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta 2025 vapaa-ajan palvelut.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 7 ja 8

Kokonaisvaltainen riskienhallinta ja sisäinen valvonta on osa toiminnan yleistä johtamis- ja hallintajärjestelmää. Riskienhallinnan tavoitteena on ennaltaehkäistä, välttää ja suojautua kaupungin palvelutuotantoon, johtamiseen ja päätöksentekoon kohdistuvilta riskeiltä.

Hyvinvointipalveluiden riskienhallintasuunnitelman raportointi 09-12/2025 ja selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2025 on esitetty liitteessä 1.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta merkitsee toimialan raportin riskienhallinnasta 09-12/2025 ja selonteon sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2025 tiedoksi.

Päätös

Erityisasiantuntija Tiia Viiri saapui kokoukseen klo 15.30, esitteli toimialan raportin riskienhallinnasta 09-12/2025 ja selonteon sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2025, poistui kokouksesta klo 15.38.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi palvelualuepäällikön päätösehdotuksen.

§ 6

Rovaniemen kaupungin kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalkinnot 2025

ROIDno-2021-4305

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Selin, erityisasiantuntija, matti.selin@rovaniemi.fi

Pekka Hämäläinen, liikuntajohtaja, pekka.o.hamalainen@rovaniemi.fi

Nella Sepänheimo, nuorisopalvelujen johtaja, nella.sepanheimo@rovaniemi.fi

PERUSTELUT: ROVANIEMEN KAUPUNGIN KULTTUURI-, LIIKUNTA JA NUORISOPALKINNOT 2025

Kulttuuripalkinto ja kulttuuritekopalkinnot

Rovaniemen kaupunki on jakanut taide- ja kulttuuripalkintoja vuodesta 1964 lähtien. Rovaniemen kaupungin ja maalaiskunnan yhteisiä kulttuuripalkintoja jaettiin vuosina 1996 - 2005. Tämä jälkeen syntyneen uuden Rovaniemen kaupungin kulttuuripalkintoja on jaettu vuodesta 2006 alkaen.

Hyvinvointilautakunnalla on talousarviossaan varaus kulttuuripalkintoon sekä kahteen kulttuuritekopalkintoon. Kulttuuripalkinto myönnetään erityisestä kulttuurisaavutuksesta tai pitkäaikaisesta työstä Rovaniemen kulttuurin hyväksi. Palkinto voidaan myöntää joko yksityiselle henkilölle tai ryhmälle, jota ei aiemmin ole palkittu Rovaniemen kulttuuripalkinnolla. Perusteltuja ehdotuksia pyydetään avoimella sähköisellä haulla.

Kulttuuritekopalkintojen saannin perusteena on erityinen saavutus kulttuurin alueella kuluneen vuoden aikana. Palkinnon voi saada vuoden aikana tehdystä tai esiin nousseesta kulttuuriteosta (esimerkiksi tapahtuma, tuote, organisaatio tai henkilö), joka on olemassaolollaan tai toiminnallaan kehittänyt ja rikastuttanut kaupungin kulttuurielämää ja tehnyt Rovaniemen kaupungin kulttuuriohjelmaa 2021 – 2025 todeksi ja näkyväksi. Kulttuuritekopalkinto voidaan myöntää joko yksityiselle henkilölle tai ryhmälle, jota ei aiemmin ole palkittu Rovaniemen kulttuuritekopalkinnolla. Hyvinvointilautakunta voi halutessaan myöntää kulttuuritekopalkinnon myös Rovaniemen kaupungin tunnettuuden edistämisestä. Tällöin ei edellytetä, että palkittava on kirjoilla Rovaniemen kaupungissa.

Nuorisotekopalkinto

Vuonna 2012 nuorisolautakunta perusti vuoden nuorisotekopalkinnon. Yksi palkinnon perustamiseen johtavista syistä oli nuorisotyön ja toimijoiden näkyvyyden lisääminen Rovaniemellä. Vuoden nuorisoteon valinnan/nimeämisen perusteina ovat seuraavat kriteerit:

- 1 Teko, joka on edistänyt nuorisotyötä Rovaniemellä.
- 2 Yksittäisen henkilön, ryhmän tai järjestön tekemä työ nuorten hyväksi.
- 3 Valitun teon/henkilön voi valita vain yhden kerran.
- 4 Esityksiä voivat tehdä nuorisotyön kentällä toimivat tahot, hyvinvointilautakunnan

jäsenet, nuoret sekä muut nuorisotyöstä kiinnostuneet kuntalaiset.
5 Palkintona rahapalkinto.

Liikunnan ja urheilun palkintokategoriat:

Vuoden liikuntateko tai -tapahtuma:

1. Teko tai tapahtuma, joka on edistänyt liikuntamuodon tai -ryhmän toimintaa.
2. Teko tai tapahtuma on toteutettu Rovaniemellä.
3. Yksittäisen henkilön suorittama merkittävä teko liikunnan edistämiseksi.
4. Vuoden liikuntateoksi tai -tapahtumaksi voidaan valita sama teko tai tapahtuma vain kerran.
5. Liikunta- ja urheiluseurat sekä kuntalaiset tekevät esitykset vuoden liikuntateosta ja -tapahtumasta. Hyvinvointilautakunta tekee valinnan saamiensa esitysten pohjalta.
6. Valituksi tullut palkitaan muistolahjalla.

Vuoden seuratoimitsija:

1. Henkilö, joka merkittävästi vaikuttaa pyyteettömällä työllä rovaniemeläisessä urheiluseurassa tai liikuntayhdistyksessä.
2. Liikunta- ja urheiluseurat tekevät esitykset vuoden seuratoimitsijaksi valittavasta henkilöstä. Hyvinvointilautakunta tekee valinnan saamiensa esitysten pohjalta.
3. Vuoden seuratoimitsijanimityksen voi saada sama henkilö vain kerran.
4. Vuoden seuratoimitsija palkitaan muistolahjalla.

Vuoden urheilija:

1. Urheilijan tai urheiluseuran on oltava kirjoilla Rovaniemen kaupungissa ennen urheilusaavutustaan.
2. Valintaan oikeutettava tulos on saavutettava virallisissa olympia-, EM-, MM-, SM - kisoissa tai maailman cupin kokonais- tai osakilpailussa.
3. Lapin Urheilutoimittajakerho ry, liikunta- ja urheiluseurat sekä hyvinvointilautakunnan jäsenet tekevät esitykset vuoden urheilijaksi. Hyvinvointilautakunta valitsee vuoden rovaniemeläisen urheilijan.
4. Vuoden urheilija palkitaan rahapalkinnolla.

Menestyneiden urheilijoiden huomioiminen:

1. Urheilijan on oltava kirjoilla Rovaniemen kaupungissa jo ennen urheilusaavutustaan.
 2. Palkintoon oikeutettava tulos on saavutettava virallisissa olympia-, MM-, EM-kisoissa tai maailman cupin kokonaiskilpailussa.
- Arvokisamenestyksestä palkitaan muistolahjalla.

Kaikissa palkintokategorioissa huomioidaan yleisten sarjojen menestyksen lisäksi myös juniori-, seniori- ja paraurheilu. Muista merkittävistä urheilusaavutuksista myönnettyistä tunnustuspalkinnoista ja mahdollisista Suomen mestaruuskisamenestyksistä lautakunta päättää erikseen määrärahojensa puitteissa. Hyvinvointilautakunta pidättää itselleen oikeuden palkitsemisesta, palkitsematta jättämisestä tai palkitsemisen perusteiden muuttamisesta. Vuoden urheilija, liikuntateko ja seuratoimitsija (vapaa-ajanlautakunta 26.3.2019, § 31) ja menestyneiden urheilijoiden huomioiminen (sivistyslautakunta 7.10.2020, § 144)

Hyvinvointilautakunta pyytää perusteltuja esityksiä seuraavien palkintojen

saajista:

- Kulttuuripalkinto 2025,
- Kulttuuritekopalkinnot 2025,
- Nuorisotekopalkinto 2025,
- Liikuntateko- tai tapahtuma 2025, vuoden seuratoimitsija 2025, vuoden urheilija 2025 sekä menestyneet urheilijat 2025.

Ehdotukset pyydetään toimittamaan sähköisesti erillisellä lomakkeella ajalla 26.1. - 13.2.2026 klo 15.00 mennessä. Lomakkeet löytyvät osoitteesta: rovaniemi.fi/vapaa-aika.

Hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan edustajat (2) palkitsemisia valmistelevaan työryhmään. Työryhmä kokoontuu tiistaina 3.3.2026 klo 13.00 Korundin kabinetissa. Hyvinvointilautakunta päättää palkittavat maaliskuun kokouksessaan.

Hyvinvointilautakunnan kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalkintojen jakaminen

Palkinnon saajat julkistetaan ja palkinnot jaetaan tiistaina 14.4.2026 klo 13.00 kaupunginkirjaston Lapponica-salissa

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta pyytää perusteltuja esityksiä kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalkintojen saajista ajalla 26.1. - 13.2.2026 klo 15.00 mennessä.

Hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan edustajat (2) palkitsemisia valmistelevaan työryhmään. Työryhmä kokoontuu tiistaina 3.3.2026 klo 13.00 Korundin kabinetissa. Hyvinvointilautakunta päättää palkittavat maaliskuun kokouksessaan. Palkinnon saajat julkistetaan ja palkinnot jaetaan tiistaina 14.4.2026 klo 13.00 kaupunginkirjaston Lapponica-salissa

Päätös

Vaikuttamistoimielinten edustajat palasivat kokoukseen klo 15.38.

Lautakunta valitsi edustajiksi palkitsemisia valmistelevaan työryhmään Antti Pakkasen ja Ella Keski-Panulan. Työryhmä kokoontuu tiistaina 10.3. klo 14.00. Korundin Kabinetissa.

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 7

Liikuntatoiminta-avustukset 2026

ROIDno-2026-113

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Hämäläinen, liikuntajohtaja, pekka.o.hamalainen@rovaniemi.fi

Vuoden 2026 liikuntatoiminta-avustusten hakuaika on 1.2.-28.2.2026. Avustuksia haetaan sähköisillä lomakkeilla, jotka löytyvät Rovaniemen kaupungin www-sivuilta. Liikuntatoiminta-avustuksia myönnetään paikallisen urheilu- ja liikuntatoiminnan tukemiseen. Avustus on käytettävä yhdistyksen toimintakuluihin, jotka aiheutuvat avustuksen myöntövuonna toteutettavasta toiminnasta. Vuonna 2026 liikuntatoiminta-avustuksia jaetaan yhteensä 310 000 euroa.

Liikuntatoiminta-avustus on tarkoitettu Rovaniemelle rekisteröidyille urheilu- ja liikuntayhdistyksille sekä muille liikuntatoimintaa harjoittaville rekisteröidyille yhdistyksille, joiden säännöissä on kirjattuna toimintamuotona liikunta ja joiden jäsenmäärä on yli 20 ja joka on toiminut rekisteröitynä yhdistyksenä vähintään kahden vuoden ajan ja jolla on opetus- ja kulttuuriministeriön hyväksymän valtionapukelpoisen järjestön jäsenyys. Avustusta eivät voi hakea lajiliitot tai vastaavat alueelliset järjestöt. Liikuntatoiminta-avustuksen hakeminen perustuu edellisenä vuonna toteutettuun toimintaan.

Avustuksen määrää harkittaessa otetaan huomioon liikuntaa edistävän järjestön toiminnan laatu ja laajuus, yhteiskunnallinen vaikuttavuus, miten järjestö toteuttaa liikuntalain tavoitteita sekä liikunnan ja urheilun eettisiä periaatteita ja miten järjestö edistää yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta julistaa vuoden 2026 vapaa-ajan palvelualueen liikuntatoiminta-avustukset haettavaksi ajalla 1.2.-28.2.2026 klo 15.00 mennessä. Avustusprosesseissa noudatetaan vapaa-ajan palvelualueen avustusohjetta sekä Rovaniemen kaupungin avustusperiaatteita.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 8

Ilmoitusasiat

- Lapsi- ja lapsiperheneuvosto 11.12.2025 § 30: Lapsi- ja lapsiperheneuvoston edustajien valinta lautakuntiin
- Vanhusneuvoston pöytäkirja 10.12.2025
- Lapsi- ja lapsiperheneuvoston pöytäkirja 11.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

§ 9

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus / hyvinvointilautakunta

Kirjastonjohtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Hankintapäätös Topaasia® alustan hankinta Rovaniemen kirjaston Alueelliselle kehittämistehtävälle 2026, 08.01.2026

§ 12 Musiikkivideoiden suoratoistopalvelun (Medici.tv) hankinta Pohjoisen eKirjastoon Digital Content Associates:ilta alkaen 1.1.2026, 15.12.2025

§ 13 Rovaniemen kaupunginkirjaston musiikin suoratoistopalvelun (Naxos Music Library) hankinta Pohjoisen eKirjastoon Naxos Digital Services Limited:iltä 2026, 15.12.2025

§ 14 Rovaniemen kaupunginkirjaston soitonopetuskurssien hankinta Pohjoisen eKirjastoon Rockway Oy:ltä 2026, 15.12.2025

Muu päätös:

§ 15 Kirjastoauton reitit ja aikataulut kevät 2026, 15.12.2025

§ 16 Tutkimuslupahakemus Lauronen Katariina, 30.12.2025

Liikuntajohtaja

Avustuspäätös:

§ 1 Harjoitusvuorotuet kevätkaudelle 2026, 12.01.2026

§ 14 Urheiluseuran tapahtumatukipäätös / Ounasvaaran Hiihtoseura ry, 18.12.2025

Palvelualuepäällikkö Vapaa-ajan palvelut

Hankintapäätös:

§ 41 Vaaramon monitoimitalon kanttiinitoiminnan pilotoinnin jatko, 16.12.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 40 Liikunnanohjaajan toimen (vakanssinumero 27790006) täyttö, 15.12.2025

§ 43 Uimaopettajan toimen (vakanssi nro 59137006) täyttäminen, 31.12.2025

Taidemuseonjohtaja

Hankintapäätös:

§ 7 Taidehankinta Rovaniemen kaupungin kokoelmaan, 15.12.2025

§ 8 Taidehankinta Jenny ja Antti Wihurin rahaston kokoelmaan, 15.12.2025

§ 9 Taidehankinta Jenny ja Antti Wihurin rahaston kokoelmaan, 30.12.2025

Toimialajohtaja Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

§ 1 Arktikumin ja Korundin asiakaspalvelu-, neuvonta- ja operointipalveluiden sekä myynti- ja markkinointipalveluiden hankinta 1.-31.1.2026, 13.01.2026

Muu päätös:

§ 42 Korundin kahvila-ravintolan vuokrasopimuksen irtisanominen, 12.12.2025

§ 43 Korundi-kaupan vuokrasopimuksen irtisanominen, 12.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Merja Tervo, palvelualuepäällikkö

ja puheenjohtaja Minna Muukkonen:

Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.



Hyvinvointilautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Päätökset on kuulutettu nähtäville Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta. Puhelin 016 332 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00).

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti palvelualuepäällikön ja puheenjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§7

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Hyvinvointilautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.